ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 05 (PARTE 2) PERÍODO: DEL 18 AL 31 DE MAYO DE 2022	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-057-2022 DEL 19 DE ENERO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA CONSUELO GIL MESA
TIPO Y No. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.049.617.459 DE TUNJA D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SESENTA Y SEIS MILLONES M/CTE ($66.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 2.600.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	01-03-03-0116-0557-00000-01696
FECHA ACTA DE INICIO	21 DE ENERO DE 2022
PRÓRROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	20 DE DICIEMBRE DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA APOYAR LOS ASUNTOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POST-CONTRACTUALES DEL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1: Asistir a la Alcaldía local en temas de planeación, coordinación, ejecución, evaluación y control sobre los procesos de contratación que se adelantan por la entidad de los proyectos de inversión y/o gastos de funcionamiento que le sean asignados.	Revisión del estudio previo y documentos del proceso por TVEC adquisición licencias Microsoft. (Tramite compartido con David Cahuana)	Se aporta pantallazo correo electrónico revisión estudio previo y documentos "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
OBLIGACION ESPECIFICA 2: Elaborar o conceptuar sobre la juridicidad de los proyectos de actos administrativos.	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	
OBLIGACIÓN ESPÉCIFICA 3: Apoyar a la Alcaldía Local en la definición del monto y cubrimiento de riesgos de la póliza única de cumplimiento exigida en la Ley, para garantizar la ejecución de los contratos.	Revisión y aprobación póliza de cumplimiento y calidad de la prórroga a la orden de compra paquetes alimentarios 80734 de 2021 - COLSUBSIDIO.	Se aporta aprobación de póliza manual "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Verificar que los documentos que se tramitan dentro de los procesos de contratación que le sean asignados, queden publicados de manera correcta y oportuna, efectuando el correspondiente seguimiento en la plataforma que se ha implementado para tal fin (Secop 2).	Durante el periodo informado no se requirió esta actividad	

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Apoyar a las diferentes áreas de la Administración local en la elaboración de estudios previos y demás documentos precontractuales, así como atender las solicitudes de modificación contractual y cualquier otra solicitud que sea requerida.	Se proyecto respuesta a las observaciones al proyecto de pliegos condiciones del proceso FDRS-SAMC-169-2022.	Secop II Se aporta pantallazo publicación respuesta a observaciones "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
	Se proyecta pliego de condiciones definitivo del proceso FDRS-SAMC-169-2022.	Secop II Se aporta pantallazo publicación pliego de condiciones definitivo "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 2
	Se proyecta Resolución de apertura del proceso FDRS-SAMC-169-2022.(tramite compartido con Camilo Granados).	Secop II Se aporta pantallazo publicación pliego de condiciones definitivo "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 3
	Se proyecto respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo del proceso FDRS-SAMC-169-2022.	Secop II Se aporta pantallazo publicación respuesta a observaciones "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 4
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6. Entregar al apoyo a la supervisión y al promotor de calidad el cuadro de reporte mensual (según modelo) de las modificaciones contractuales realizadas en el periodo a los procesos asignados, evidenciando el cumplimiento a la norma en lo referente a los términos de publicidad de dichas modificaciones.	Se aporto formato de modificación orden de compra 80734 Colsubsidio.	Microsoft Teams Se aporta correo envió del formato adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*"
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7. Entregar de manera oportuna, completa y conforme a los procedimientos de gestión del patrimonio documental, los expedientes contractuales (virtual y/o físico) al archivo del FDRS local, de la etapa precontractual y perfeccionado el respectivo contrato al área de gestión documental.	Los documentos pre contractuales definitivos del proceso FDRS-SAMC-169-2022 "*Realizar la conmemoración del día de la mujer en Sumapaz, en épocas de pandemia*" se encuentran publicados en SECOP II.	Secop II Se aporta pantallazo publicación documentos SECOP II "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 1
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8. Asistir a las reuniones, comités de contratación, capacitaciones, comités de seguimiento a la ejecución contractual entre otros y hacer partes de los comités que delegue el alcalde	Reunión revisión orden de compra 84743. De fecha 20 de mayo de 2022. 3:30am – 4:30pm	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 5
	Reunión mesa jurídica viabilidad compra de lavadoras de fecha 27 de mayo. 10:00am – 12:00pm.	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 6
	Reunión revisión proceso de suministro de fecha 27 de mayo. 4:00pm – 5:30pm.	Microsoft Teams Se aporta pantallazos calendario teams en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 7
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9: Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto contractual y/o que le sean asignadas por el Alcalde Local.	Realice trámite con CCE para vinculación del Alcalde a la TVEC.	TVEC Se aporta pantallazo finalización tramite en adjunto "*8. SOPORTE DE ACTIVIDADES*" Anexo 5

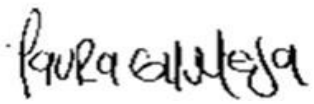
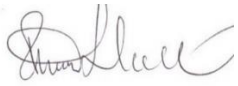
ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

INFORMACIÓN ADICIONAL

	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**ALIANSALUD**	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: LAURA CONSUELO GIL MESA** **Cédula: 1.049.617.459 DE BOGOTÁ D.C.**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA** **C.C: 1.014.225.583** **Cargo: Alcalde Local de Sumapaz** **Firma:**  **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: PATRICIA ABRIL OSPITIA** **Cargo: CPS-015-2022**  **Firma:**